|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **Møtereferat** | | |
| Tilstede: | Ibrahim Abdirashid Ousman, Kristine Syvertsen Berg, Darija Fabijanovic, Siv Marit Lethigangas, Torstein Winger, Allan Gloinson (nærmiljøkoordinator), Eirik Cederbrand (ass.rektor), Anne Merete Laache, Inger Solli | |
| Frafall: | Stine-Marie Nilsen, Anne Lyth | |
| Møtegruppe: | Driftsstyret | |
| Møtested: | TEAMS | |
| Møtedeltakere: | Driftsstyrets medlemmer | |
| Møtetid: | 14.01.21 kl. 17.30-19.00 | |
| Saksbehandler: | Inger Solli | |
| Telefon: | 90092039 | |
| Vår ref.: |  | |

# Referat fra driftsstyrets møte 14.01.21

**Sak 01/2021 Godkjenning av innkalling og godkjenning av referat fra møtet 16.12.21.**

Innkalling sendt ut med feil dato. Referat godkjent.

**Sak 02/2021 Budsjett 2021**

Skolen informerte om tildelte rammer og la frem en sammenligning med budsjett 2020.

Sammenlignet med forrige år fikk skolen tildelt kr. 1 179 000 mindre og Aktivitetsskolen fikk 955 000 mer. Dette har sammenheng med elevnedgang (skole) og tildeling til barn med særskilte behov (AKS).

Budsjett vedtatt.

**Sak 03/2021 Strategisk plan 2021**

Sendt på epost til medlemmene samme dag.

Rektor og ass.rektor hadde en oversiktlig gjennomgang av Strategisk plan. Den ble ikke vedtatt på dagens møte, da fristen for innlevering er utsatt. Det kan bli gjort små ubetydelige endringer før innsending. Synliggjøre nærmiljøskolen og presissere de små forskjellene.

Driftssttyret ga tillitt til innsending uten ny gjennomgang.

Foreldrerepr. etterlyser tastatur til elevenes Ipader, og at elevene må lære touchmetoden.

U-trinnet bruker allerede tastatur, og skolen vil handle inn til flere trinn.

**Eventuelt**

Vi trenger en politisk repr. til skolens SMU (samarbeidsutvalg) Winger hadde tips om kontaktperson.

**Neste møte: 04.03.**